

# KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 11

Năm học 2023 - 2024

## I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 10

### 1. Công tác tư tưởng chính trị và thi đua:

- Chấp hành nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước.
- Các đồng chí giáo viên ổn định nền nếp yên tâm công tác, có ý thức đoàn kết trong nhà trường.
- Không vi phạm an toàn giao thông và các tệ nạn xã hội.

### 2. Công tác chuyên môn, nghiệp vụ:

#### \* Duy trì sĩ số

- Việc duy trì sĩ số tương đối đảm bảo về số lượng học sinh các lớp, tỉ lệ HS đi học chuyên cần hàng ngày đạt trên 96%.
- GVCN chưa quan tâm đến các hoạt động tập thể của lớp.
- Quy mô trường lớp tháng 10

Lớp	Số HS	HS bán trú	Tăng/giảm	Ghi chú
6A1	35	29	0	
6A2	40	30	0	
6A3	37	30	0	
7B1	41	33	0	
7B2	42	34	0	
8C1	44	32	0	
8C2	41	33	Giảm 1	Lấy chồng
9D1	39	30	Giảm 2, tăng 1	1 Lấy chồng, 1 Bỏ học
9D2	37	28	0	
<b>Tổng: 9</b>	<b>359</b>	<b>280</b>	<b>Giảm 3, tăng 1</b>	

- Tồn tại: Vẫn còn tình trạng học sinh bỏ học và học sinh bỏ học lấy chồng như lớp 9D1 HS Sùng Thị Hoa (lấy chồng), HS Hạng A Và bỏ học; Lớp 8C2 HS Sùng Thị Vàng (lấy chồng)

**\* Chuyên môn:**

+ Ưu điểm:

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Soạn giảng đầy đủ theo PPCT, đảm bảo đúng tiến độ, lên lớp đúng thời gian quy định, không có hiện tượng dạy đờn, dạy ép, dạy chay, cắt xén chương trình.

- Giáo viên sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học khi lên lớp tương đối đảm bảo.

- Tiến hành dự giờ đột xuất giáo viên, rút kinh nghiệm điều chỉnh phương pháp tổ chức các hoạt động dạy học.

- Dạy học theo đúng thời khóa biểu, đúng theo kế hoạch dạy học, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng và đối tượng học sinh.

- Thực hiện đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới việc soạn, giảng, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh. Chú trọng việc Đổi mới phương pháp, áp dụng các kỹ thuật dạy học mới vào giảng dạy.

- GVCN kiểm tra lại thông tin HS của lớp, đối chiếu chính xác với giấy khai sinh bản gốc để hoàn thiện thông tin trong sổ gọi tên và ghi điểm, CSDL, học bạ một cách chính xác, kịp thời.

- Duy trì tốt nề nếp bồi dưỡng, phụ đạo HS theo kế hoạch.

- Triển khai đến GV Thư viện đề kiểm tra của Sở GDĐT theo văn bản số 2709/SGDDĐT-GDTrH ngày 03/11/2022.

- Các tổ chuyên môn hoàn thành việc xây dựng bảng đặc tả, ma trận, đề kiểm tra học kì I năm học 2023-2024, nộp về Phòng Giáo dục đúng thời gian quy định.

- Tổ chức ra đề và kiểm tra giữa kì học kì I nghiêm túc đúng quy chế.

- Tiến hành thi học sinh giỏi cấp trường, ra Quyết định thành lập đội tuyển dự thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp huyện.

- Đưa học sinh tham gia dự thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp huyện đảm bảo an toàn, đúng thời gian quy định; kết quả thi cấp huyện: 6/11 học sinh tham gia đạt giải trong đó môn GD&CD có 02HS đạt giải ba, 03HS đạt giải KK; môn Địa có 01HS đạt giải KK.

- Tiến hành xây dựng và phê duyệt kế hoạch ôn thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp tỉnh từ ngày 01/11/2023.

- Hoàn thiện dự án khoa học kỹ thuật "Lễ Gầu Tào - gìn giữ nét văn hóa của dân tộc Mông" nộp về Phòng Giáo dục đúng thời gian quy định.

- Giáo viên tham gia tập huấn tương đối đầy đủ về chuyên môn do Phòng, Sở Giáo dục tổ chức.

- Tiến hành thu thập minh chứng, hoàn thiện báo cáo đánh giá ngoài, đón đoàn kiểm tra của Phòng Giáo dục, Sở Giáo dục đảm bảo theo kế hoạch.

- Việc trang trí lớp của các lớp tương đối đảm bảo theo yêu cầu.

**\* Tồn tại:**

- Giáo viên chủ nhiệm khối 6,7,8 tổ chức các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho HS chưa thật hiệu quả.

- Nhiều GV chưa tích cực trong công tác thu thập minh chứng phục vụ cho công tác đánh giá ngoài.

- Chưa chăm bài kiểm tra giữa kì HKI theo kế hoạch.

- Chưa tổ chức được chuyên đề cấp tổ, cấp trường.

- Nhiều môn chưa cập nhật điểm kiểm tra thường xuyên, ký chốt sổ đầu bài còn chậm chưa đúng thời gian quy định.

- Chưa dự giờ đánh giá, xếp loại chuyên môn GV HKI năm học 2023- 2024.

- Nhiều GV tham gia tập huấn trực tuyến do Phòng, Sở Giáo dục tổ chức chưa nghiêm túc.

**3. Công tác khác:**

- Tổ chức và duy trì được một số hoạt động của liên đội, theo dõi, đánh giá thi đua các lớp hiệu quả.

## **II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 11**

### **1. Đặc điểm tháng:**

- Là tháng có thời tiết thay đổi lạnh và khô hanh cần nhắc nhở học sinh mặc đủ ấm để tránh bị ốm.

- Là tháng có ngày kỉ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982- 20/11/2023).

### **2. Nội dung kế hoạch:**

a. Công tác tư tưởng chính trị và thi đua:

- Tăng cường khối đoàn kết nội bộ trong trường học, yên tâm công tác, tư tưởng chính trị vững vàng.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam, thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và phong trào thi đua.

b. Chuyên môn, nghiệp vụ:

\* Duy trì sĩ số

- Duy trì tối đa sĩ số học sinh hiện có và có biện pháp với những học sinh hay nghỉ học

- Tiếp tục vận động học sinh không chuyên cần ra lớp đảm bảo sĩ số

- Cần có biện pháp xử lý những học sinh hay trốn học để đảm bảo sĩ số của lớp trong các giờ học chính khóa

\* Chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc qui chế chuyên môn soạn giảng đầy đủ theo PPCT, không cắt xén chương trình, không dạy dồn, dạy ép, dạy chay; khai thác và sử dụng đồ dùng dạy học khi lên lớp hiệu quả.

- Dự giờ giáo viên, rút kinh nghiệm, đánh giá chất lượng chuyên môn giáo viên HKI năm học 2023- 2024.

- Tăng cường công tác ôn thi học sinh giỏi các môn văn hóa cơ bản ở khối 9; tiến hành sát hạch định kì kết quả ôn của HS.

- Tiếp tục phụ đạo cho học sinh yếu vào các buổi chiều, tăng cường công tác ôn thi vào lớp 10.

- Tiến hành sát hạch đối với HS ôn thi vào 10.

- Hoàn thiện dự án khởi nghiệp của HS, nộp về Phòng Giáo dục đúng thời gian quy định.

- Tham gia đầy đủ nghiêm túc các buổi tập huấn do Phòng, Sở, Bộ Giáo dục tổ chức.

- Tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường theo kế hoạch.

- Tiến hành chấm kiểm tra giữa kì HKI, cập nhật điểm vào sổ đúng thời gian quy định.

- Tiến hành đọc và tham gia góp ý vào bộ sách giáo khoa lớp 9 chuẩn bị cho năm học 2024-2025, nộp báo cáo về Phòng đúng thời gian quy định.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của nhà trường.

\* Công tác khảo thí

- Kiểm tra việc lưu trữ bài kiểm tra, chấm phúc khảo bài kiểm tra của tổ mình mỗi tháng 1 lần (kiểm tra chéo về số lượng bài, chấm bài, vào điểm).

- Rà soát lại việc kiểm tra đánh giá học sinh về hệ số điểm.

- Hoàn thiện và nộp đề kiểm tra cuối học kì I về BGH chậm nhất 25/11

\* Công tác chủ nhiệm

- Thường xuyên đôn đốc lớp chủ nhiệm trong 15 phút đầu giờ và giữa giờ.
- Thực hiện nghiêm túc giờ sinh hoạt lớp, nâng cao hiệu quả của tiết sinh hoạt, đặc biệt chú trọng hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

c. Công tác khác:

- Tổ chức bài dạy STEM (nếu có), các hoạt động ngoại khóa theo đúng kế hoạch đề ra.
- Tập luyện văn nghệ, thể thao chào mừng ngày nhà giáo VN
- Tổ chức lễ kỉ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 và các hoạt động văn nghệ thể thao chào mừng

\* Đoàn- Đội:

- Hoàn thành các bài dự thi và các nội dung thi của ngành phát động.
- Tổ chức phát động các hoạt động thiết thực chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Hoạt động đài phát thanh của Liên đội tuyên truyền về ngày nhà giáo Việt Nam, các câu chuyện, tấm gương về tôn sư trọng đạo...

\* Biện pháp thực hiện:

- Phát huy tính dân chủ trong cơ quan.
- Thường xuyên kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình và mọi nề nếp chuyên môn của trường để nhắc nhở kịp thời và có biện pháp phù hợp
- Đưa ra kế hoạch thực hiện cụ thể cho các cá nhân và thời gian hoàn thành cụ thể.
- Có hình thức khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể hoàn thành tốt công việc. Kiên quyết xử lý đối với những cá nhân, tập thể vi phạm nội quy, quy chế làm việc của cơ quan./.

*Nong U, ngày 10 tháng 11 năm 2023*

**PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Lâm**

**Phạm Như Huỳnh**

